



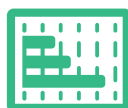
VOS CONTRAINTES

Le fait de mener à bien vos projets permettra à votre entreprise d'atteindre ses objectifs et de devancer ses concurrents. La gestion d'un projet est toutefois souvent complexe. Vous y rencontrez de **nombreux acteurs internes**, ressources externes, contretemps, échéances... Autant d'éléments qu'il faut contrôler **en permanence** de façon précise.

LE BON DÉROULEMENT D'UN PROJET NÉCESSITE :



La planification, l'optimisation et la coordination des ressources (disponibilités, compétences, localisation)



Une bonne gestion du temps et une priorisation des tâches



Le respect des délais et des budgets

Pour mieux contrôler et **limiter les risques**, un outil de gestion de projets doit être flexible, intuitif, et permettre aux acteurs de mettre à jour **en temps réel** les informations qui vous sont nécessaires (tâches réalisées, retardées, annulées,...).

LES BÉNÉFICES DE VISUAL PLANNING

VISUAL PLANNING **s'adapte** à la taille de vos projets et à votre organisation et ne vous propose que les fonctionnalités qui vous seront utiles pour atteindre vos objectifs. VISUAL PLANNING vous permet de planifier et piloter **en temps réel** l'ensemble de vos projets tout en optimisant la gestion des ressources.

Et tout ceci à partir de **manipulations graphiques** simples : clics et Drag & Drop.

"L'application s'est montrée facilement personnalisable pour les exigences des différents cycles de vie des projets dans les différents secteurs d'activité.
C'est un outil convivial et très facile à mettre en œuvre !"

LES FONCTIONNALITÉS CLÉS



POUR LE CHEF DE PROJET

- Planifiez et suivez l'ensemble de vos projets dans une **vue unique**
- Suivez l'**utilisation** de chaque ressource **instantanément**
- En cas d'imprévu, **réaffectez rapidement** les ressources en fonction de leurs compétences, disponibilités, localisation
- Visualisez en **temps réel** l'avancement des travaux sur un diagramme de Gantt
- Créez des **rapports personnalisés** permettant d'évaluer la performance
- Valorisez les tâches permettant de **maîtriser les coûts** et le temps passé



POUR L'ÉQUIPE PROJET

- Renseignez les heures passées et l'**état d'avancement** des tâches
- Suivez **instantanément** les modifications effectuées par le planificateur
- Intégrez votre suivi de projets à vos **outils existants** : mails, agendas, flux RSS, interfaces avec votre SI
- Accédez à vos données en situation de **mobilité** (Tablettes, Smartphones)
- Partagez votre vision des projets avec vos collaborateurs en utilisant l'**espace de discussion**

ILS NOUS FONT CONFIANCE



Proposé en mode achat de licence ou en hébergement,
même le tarif de **VISUAL PLANNING** s'adapte à votre organisation !

www.visual-planning.com

VISUAL PLANNING est une solution éditée par STILOG I.S.T.